

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
 Capaian Program :
 Kegiatan : 4.01.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
 Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 Biro Hukum
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 1.964.100
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.964.100
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Sub Kegiatan : 4.01.01.1.03.01 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
 Sumber Pendanaan :
 Lokasi : Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
jumlah dokumen DKBMD dan DKPBMD	1 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 973.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 973.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 973.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 973.100
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 686.000
	[#]					
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Post It	2 Buah	buah	5.000	0	Rp. 10.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	13 Rim	rim	52.000	0	Rp. 676.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 287.100
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	3 Buah	buku	5.000	0	Rp. 15.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	907 Lembar	lembar	300	0	Rp. 272.100
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 973.100

Sub Kegiatan : 4.01.01.1.03.05 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
 Sumber Pendanaan :
 Lokasi : Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Rekonsiliasi BMD yang tersedia	2 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
---------------	--------	---------------------	--	--	--	--------

		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 991.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 991.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 991.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 991.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 676.000
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 60 gr	13 Rim	rim	52.000	0	Rp. 676.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 315.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1000 Lembar	lembar	300	0	Rp. 300.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/kingstrik	3 Buah	buku	5.000	0	Rp. 15.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 991.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 1.964.100
		Provinsi Nusa Tenggara Barat, Tanggal Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1	Dr. Ir. H. Iswandi, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua I;			
2	Dr. Ir. H. Amry Rakhman, M.Si	196609011990011001	Wakil Ketua II;			
3	dr. Nurhandini Eka Dewi Sp.A, MPH	196306231998032007	Anggota;			
4	Dra. Hj. Baiq Eva Nurcahya Ningsih, M.Si	196205151988122002	Anggota;			
5	Ir. Muhammad Husni, M.Si	196208251191031008	Anggota;			