

LAMPIRAN I : PERATURAN GUBERNUR NUSA TENGGARA BARAT  
 NOMOR 20 TAHUN 2022  
 TENTANG PEDOMAN PENGENDALIAN GRATIFIKASI DI LINGKUNGAN  
 PEMERINTAH DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

**FORMULIR LAPORAN PENERIMAAN dan/atau PENOLAKAN GRATIFIKASI**

A. IDENTITAS PELAPOR			
1	Nama Lengkap	:	
2	Tempat & Tgl. Lahir	:	
3	NIK	:	
4	Jabatan/Pangkat/Golongan	:	
5	Instansi	:	
6	Unit Kerja	:	
7	Alamat Kantor	:	
8	Alamat Rumah	:	
9	Alamat email	:	
10	Nomor Telepon	:	

**URAIAN LAPORAN GRATIFIKASI**

B. DATA PENERIMAAN dan/ atau PENOLAKAN GRATIFIKASI				
Jenis Penerimaan dan/ atau Penolakan		Harga/Nilai Nominal/Taksiran <sup>3)</sup>	Kode Peristiwa Penerimaan dan/ atau penolakan <sup>4)</sup>	Tempat dan Tanggal Penerimaan dan/ atau penolakan <sup>5)</sup>
Kode <sup>1)</sup>	Uraian <sup>2)</sup>			

C. DATA PEMBERI GRATIFIKASI	
Nama <sup>6)</sup>	
Pekerjaan dan Jabatan	
Alamat/Telepon/Email	
Hubungan dengan Pemberi <sup>7)</sup>	

D. ALASAN DAN KRONOLOGI <sup>8)</sup>	
Alasan Pemberian <sup>8)</sup> :	
Kronologi Penerimaan dan / atau Penolakan <sup>9)</sup> :	
Dokumen yang dilampirkan <sup>10)</sup> :    Tidak ada    Ada, yaitu : ..... ..	
Catatan tambahan (bila perlu) <sup>11)</sup> :	

Laporan gratifikasi ini saya sampaikan dengan sebenar-benarnya. Saya bersedia

menyerahkan objek gratifikasi kepada KPK untuk proses analisa lebih lanjut atau status kepemilikan gratifikasi telah ditetapkan menjadi milik Negara. Apabila ada yang sengaja tidak Saya laporkan atau saya laporkan kepada KPK secara **tidak** benar, maka saya bersedia mempertanggungjawabkannya secara hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan saya bersedia memberikan keterangan lebih lanjut.

.....

Pelapor,

(.....)

Panduan pengisian :

- 1) Diisi dengan kode jenis penerimaan dan/atau penolakan :
  - a. Uang
  - b. Barang
  - c. Rabat (diskon)
  - d. Komisi
  - e. Pinjaman tanpa bunga
  - f. Tiket perjalanan
  - g. Fasilitas penginapan
  - h. Perjalanan wisata
  - i. Pengobatan cuma-cuma
  - j. Fasilitas lainnya
- 2) Diisi uraian jenis penerimaan dan/atau penolakan (bentuk, merk, tahun pembuatan, warna, dll)
- 3) Diisi nilai nominal/taksiran nilai gratifikasi yang diterima dan/ atau ditolak (harga brosur/internet/perkiraan sendiri sesuai harga pasar/perkiraan appraisal)
- 4) Diisi kode penerimaan dan/ atau penolakan :
  - a. Terkait pernikahan/kegamaan/acara adat
  - b. Terkait mutasi/promosi/pisah sambut
  - c. Terkait tugas pelayanan
  - d. Terkait tugas non pelayanan
  - e. Terkait seminar/diklat/workshop
  - f. Tidak tahu
  - g. Lainnya (tuliskan pada kolom di atas)
- 5) Diisi lokasi (lokasi ruangan,gedung,alamat) dan tanggal penerimaan dan/ atau penolakan
- 6) Diisi nama pemberi gratifikasi (perorangan/kelompok/badan usaha)
- 7) Diisi hubungan antara penerima dan/ atau penolak dengan pemberi gratifikasi seperti mitra kerja/teman/rekanan/atasan/bawahan/saudara/dll
- 8) Diisi alasan pemberian seperti ucapan terima kasih/penghargaan/kebiasaan/dugaan lainnya
- 9) Diisi dengan uraian kronologis penerimaan dan/ atau penolakan (runtutan kejadian pemberian)
- 10) Diisi dengan tanda v pada kolom yang sesuai dan sebutkan jika ada
- 11) Diisi dengan catatan khusus seperti permintaan perlindungan, waktu dan tempat ketika dihubungi KPK dan hal khusus lain yang perlu disampaikan kepada KPK

GUBERNUR NUSA TENGGARA BARAT,

ttd

H. ZULKIEFLIMANSYAH